








Orientações Servidor IMECC

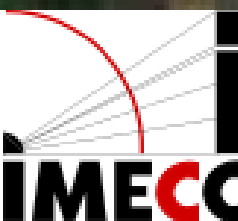
2024

D
E
V
E
R
E
S

-  **Recadastramento anual obrigatório** - no mês do aniversário
-  **Exame médico periódico** – agendado diretamente pelo servidor. Entre 18 e 45 anos a cada dois anos. Acima de 45 anos - anualmente
-  **Atestado Médico** - prazo 2 dias
-  **Quitação eleitoral** – em anos de eleições, enviar os comprovantes ao RH
-  **Declaração de bens e valores** – IRPF
-  **Alterações cadastrais** - Servidor deverá atualizar através do sistema FALP ou entregando documentação ao RH quando o dado a ser atualizado não estiver disponível através do FALP

Clique nos ícones  para informações detalhadas





**D
E
V
E
R
E
S**



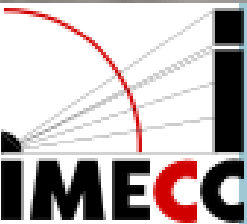
Cartão de ponto - PAEPES - Assinar diariamente, chefias revisam, inserem códigos, assinam e entregam ao RH, quinzenalmente



Lista de Atestado de Frequência Docente - Docentes - Assinar mensalmente. Em casos de férias e afastamentos assinar imediatamente após o retorno, a não ser que os eventos ocupem o mês completo



UNICAMP



D I R E I T O S



Quinquênio e sexta-parte – concedidoS a cada 5 anos de efetivo exercício (5% - 1825 dias), e após 20 anos (1/6 - 7.300 dias), sucessivamente



Periculosidade



Licença-Prêmio – CLE, a cada 5 anos (1825 dias de efetivo exercício) – 90 dias – múltiplos de 15



Aposentadoria ESU



Aposentadoria CLT



GGBS - Cartões alimentação e refeição, convênios médicos e odontológicos



Auxílio criança



Dedic

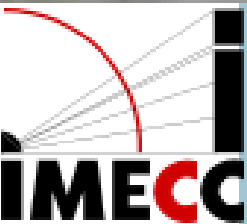


Auxílio educação especial



Artigo 110





D I R E T O S



***Portaria Interna 004/2022** - Horário especial para funcionários que tenham filhos(as) nas creches/escolas da Unicamp. *Link acessível mediante login no site do IMECC




Férias - servidor programa até outubro de cada ano e solicita as férias com 2 meses de antecedência através do sistema FALP.

ESUNICAMP – Blocos 15 ou 30 dias

CLT - Até 3 períodos, o menor não pode ter menos que 5 dias, O maior deve ter no mínimo 14 dias



INFORMAÇÕES

-  **Site Unicamp**
-  **Site IMECC**
-  **Site DGRH**
-  **Estatuto do Servidor Unicamp**
-  **PREVCOM – Previdência complementar**
-  **Vida Funcional online - acesso a dados e documentos**
-  **Identidade Funcional - provisória/definitiva**
-  **Vida Social no IMECC – Comissão de Festas - socimecc@unicamp.br**
-  **Principais serviços do IMECC**
-  **Espaço de acolhimento**



Compilação - Equipe RH IMECC

